**Управленческий проект**

по сопровождению и поддержке деятельности городской базовой площадки

1. **Паспорт управленческого проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое название муниципальной образовательной организации (по Уставу) | МАДОУ № 257 |
| Ф.И.О. руководителя муниципальной образовательной организации | Нестерова Елена Станиславовна, заведующий |
| Команда проекта | Суптеля Анна Юрьевна, старший воспитатель,Царикова Лариса Михайловна, учитель-дефектолог,Бобкова Валерия Александровна, воспитатель,Криль Елена Александровна, педагог-психолог,Петрова Светлана Николаевна, воспитательУстинова Татьяна Николаевна, воспитатель |
| Сроки реализации проекта | 01.10.2024-30.06.2025 |
| Тип городской базовой площадки (разработческий, внедренческий, стажировочный) | стажировочный |
| Тема деятельности городской базовой площадки  | Выстраивание практик наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.  |
| Аннотация городской базовой площадки | В ходе реализации городской базовой площадки будет выстраиваться работа с наставляемыми педагогами по становлению и самостоятельной деятельности в профессии. Для этого будет проведен ряд совместных семинаров-практикумов, а также индивидуальная работа с педагогами по различным направлениям деятельности воспитателей. Разработаны методические рекомендации и чек-листы для комфортного вхождения в профессию. Также будет оказана психологическая поддержка участникам городской базовой площадки. В результате полученный опыт будет представлен педагогам-наставникам города, для того, чтобы они могли реализовать полученные знания на практике своего ДОУ.  |
| Актуальность деятельности городской базовой площадки для образовательной организации и муниципальной системы образования города Красноярска | По региональной статистике в детских садах наблюдается нехватка кадров. Одной из возможных причин является то, что многие молодые специалисты недооценивают важность профессии педагога и выбирают другие сферы или не задерживаются в профессии надолго. Мы предполагаем, что это связано с недостаточным сопровождением молодого педагога в начальном периоде вхождения в профессиональную среду. Таким образом, встал вопрос о необходимости взаимодействия молодых специалистов с опытными педагогами-наставниками для изменения сложившейся практики. Важно отметить, что в помощи становления в профессии нуждаются не только выпускники ВУЗов и СУЗов, а также, методическое сопровождение необходимо и тем, кто ранее работал в других организациях, учебных заведениях, или решил поменять сферу деятельности.Педагогу-наставнику необходимо помочь адаптироваться наставляемому специалисту к новым условиям, а также направить вектор его развития в профессии, научить приемам эффективной работы, показать важность занимаемой должности для того, чтобы человек захотел остаться в профессии. |
| Цель деятельности городской базовой площадки | Цель: передать позитивный опыт деятельности наставничества в ДОУ для повышения профессиональных компетенций педагогов ДОУ и города по актуальным направлениям ДОУ. |
| Критерии достижения цели городской базовой площадки  | - наставляемые педагоги успешно реализуют полученные знания на практике;- педагоги проявляют инициативу в организации мероприятий с детьми, родителями, коллективом;- стажируемые педагоги-наставники города реализуют полученные знания в своих ДОУ, показывают достижимые результаты.  |
| Задачи по достижению цели деятельности городской базовой площадки  | - повышать профессиональную мотивацию наставляемых путем различных видов наставнической деятельности;- выстраивать практики наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;- демонстрировать успешный опыт, приносящий положительные результаты наставнической деятельности;- обеспечить стажировку детских садов № 305, 31, 27, 20 по направлению «Наставничество в ДОУ»- проводить работу по обеспечению повышения компетенции профессионального городского сообщества педагогов при обмене опытом по различным актуальным направлениям.  |
| Ожидаемые результаты деятельности городской базовой площадки  | - наставляемые педагоги самостоятельно организуют свою профессиональную деятельность и демонстрируют компетентность в вопросах общения с детьми и взрослыми;- организована системная работа по научно-методическому обеспечению педагогов;- детские сады № 305, 27, 20, 31 успешно реализуют наставническую деятельность в своем ДОУ;- организовано сообщество педагогов города по организации наставнической деятельности. |
| Действия руководителя образовательной организации и основные мероприятия городской базовой площадки  | *Подготовительный этап:*1. Проведение семинара по инициации деятельности площадки в статусе ГБП: предложение идеи, целеполагание, планирование деятельности и ожидаемых результатов, определение состава команды проекта и исполнителей, обсуждение бюджета и материально-технического обеспечения (11.09 2024).
2. Издание приказа о составе команды проекта и исполнителей работ, о создании необходимых условий для их деятельности в статусе ГБП (11.09.2024)
3. Организация семинара команды проекта по разработке плана деятельности площадки (12.09.2024)
4. Определение и согласование размера стимулирующих выплат для участников ГБП
5. Заключение соглашения о научно-методическом сопровождении деятельности площадки с КГПУ им. В.П. Астафьева
6. Согласование участников стажировочной городской базовой площадки с ДОУ № 305, 27, 20, 31

 *Основной этап:*1.Организация обучающих семинаров команды проекта МАДОУ № 257 и исполнителей по реализации ГБП (11.09, 01.10, 15.10.2024).1. Определение тем для проведения организации наставнической деятельности в ДОУ (до 01.10.2024)
2. Подготовка дидактических и методических материалов для совместных мероприятий с педагогами (01.10.-31.10.2024)
3. Рефлексивно-аналитический семинар «Корректировка плана наставнической деятельности при возникающих трудностях» (15.01.2025)
4. Проведение открытого мероприятия площадки «Особенности эффективной наставнической деятельности в ДОУ» (22.01.2025)
5. Проведение открытого мероприятия площадки «Основные трудности в реализации наставнической деятельности и способы их решения» (25.02.2025)
6. Проведение цикла мероприятий для наставляемых педагогов (согласно календарно-тематическому плану на 2024-2025 уч. г.)
7. Разработка методических рекомендаций и чек листов для реализации наставнической деятельности для педагогов-наставников (1.04.2025-30.04.2025)
8. Проведение открытого мероприятия площадки «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности в ДОУ» (29.04.2025)
9. Рефлексивно-аналитический семинар «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности» (27.05.2025)

*Завершающий этап:* 1. Подготовка отчёта с анализом и результатами работы площадки (09.06-20.06.2025)
2. Предоставление отчёта в КИМЦ (20.06.2024)
 |
| Ресурсное обеспечение  | *Кадровое обеспечение:*Нестерова Елена Станиславовна, заведующий (организация и контроль деятельности городской базовой площадки)Суптеля Анна Юрьевна, старший воспитатель (организация методической поддержки и реализация ГБП)Царикова Лариса Михайловна, учитель-дефектолог (руководство проекта «Наставничество» в ДОУ)Криль Елена Александровна, педагог-психолог (психологическая поддержка и сопровождение педагогов) Бобкова Валерия Александровна, воспитатель (проведение мероприятий)Петрова Светлана Николаевна, воспитатель, (проведение мероприятий)Устинова Татьяна Николаевна, воспитатель, (проведение мероприятий)Арамачева Людмила Викторовна, доцент кафедры психологии детства КГПУ им. В.П. Астафьева (методическое оснащение)*материально-техническое обеспечение:* проектор, ноутбук, колонки, столы, стулья, флипчарт, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта.*Информационно-методическое сопровождение:* Даутова, О. Б. Интеграция в профессию молодого педагога / О. Б. Даутова, Е. Ю. Игнатьева. – Текст : непосредственный // Образование : Ресурсы развития. Вестник ЛОИРО. – 2018. – № 4. – С. 61–64. 2. Шакирова Д. М. Стратегии, формы и приемы наставничества: международный и региональный опыт / Д. М. Шакирова. – Текст : электронный // Современное образование : актуальные вопросы и инновации. – 2019. – № 4. – С. 323–328. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42477558> <https://www.kimc.ms/pedagogam/nastavnichestvo/>*Общее финансирование:* Стимулирующие выплаты: 150 000 р. Канцелярия: 30 000 р. Итого: 180 000 р.  |
| Основные риски реализации управленческого проекта  | - Возможность незаконченности работы с педагогами по причине увольнения, заболеваний и других форс-мажорных обстоятельств;- незаинтересованность коллектива в предлагаемой деятельности. |

1. **Актуальность темы для образовательной организации и/или муниципальной системы образования**

 По указу президента Российской Федерации Путина В.В., 2023 год был объявлен годом педагога и наставника. Это связано с тем, что профессия педагога является важной для общества, но теряет свою значимость при выборе жизненного пути у молодежи. Поэтому миссией последующих нескольких лет является признание особого статуса педагогического работника, в том числе осуществляющего наставническую деятельность.

Если брать в расчет региональную статистику, можно отметить, что в данной ситуации в детских садах наблюдается нехватка кадров. Одной из возможных причин является то, что многие молодые специалисты недооценивают важность профессии педагога и выбирают другие сферы. И даже получив педагогическое профильное образование, не идут работать по профессии, а те, кто начинает работать по специальности, не задерживаются надолго в сфере образования. Мы предполагаем, что это связано с недостаточным сопровождением молодого педагога в начальном периоде вхождения в профессиональную среду. Таким образом, встал вопрос о необходимости взаимодействия молодых специалистов с опытными педагогами-наставниками для изменения сложившейся практики. С точки зрения современной европейской теории образования, наставник – человек, обладающий определенным опытом и знаниями, высоким уровнем коммуникации, стремящийся помочь своему подопечному приобрести опыт, необходимый и достаточный для овладения профессией (Льюис Г., менеджер-наставник–М.:изд-во Баланс-клуб, 2002. – 192 с.)

Важно отметить, что в помощи становления в профессии нуждаются не только выпускники ВУЗов и СУЗов, а также, методическое сопровождение необходимо и тем, кто ранее работал в других организациях, учебных заведениях, или решил поменять сферу деятельности.

Научно доказано, что начальный период вхождения в профессиональную среду специфичен своей напряженностью, важностью для личностного и профессионального развития начинающего педагога. От того, как пройдет этот период, зависит, состоится ли новоявленный педагог как профессионал, останется ли он в сфере образования или найдет себя в другом деле. Педагогу-наставнику необходимо помочь адаптироваться молодому специалисту к новым условиям, а также направить вектор его развития в профессии, научить приемам эффективной работы, показать важность занимаемой должности для того, чтобы человек захотел остаться в профессии.

Таким образом, для своей дальнейшей работы мы определили педагогов-наставников из опытных специалистов и следующую целевую группу:

- молодые специалисты, только закончившие образовательные организации среднего и высшего профессионального образования;

- сотрудники, впервые занявшие должность воспитателя/узкого специалиста;

- педагоги, имеющие опыт, но впервые поступившие на работу в наш детский сад.

1. **Цель деятельности городской базовой площадки и критерии ее достижения:**

**Цель:** передать позитивный опыт деятельности наставничества в ДОУ для повышения профессиональных компетенций педагогов ДОУ и города по актуальным направлениям ДОУ.

**Критериями** достижения цели мы отмечаем следующее:

- наставляемые педагоги успешно реализуют полученные знания на практике;

- педагоги проявляют инициативу в организации мероприятий с детьми, родителями, коллективом;

- стажируемые педагоги-наставники города реализуют полученные знания в своих ДОУ, показывают достижимые результаты.

**Целевая группа:** педагоги-наставники и наставляемые педагоги ДОУ.

1. **Задачи по достижению цели деятельности городской базовой площадки:**

1. повышать профессиональную мотивацию наставляемых путем различных видов наставническо й деятельности;

2. выстраивать практики наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

3. демонстрировать успешный опыт, приносящий положительные результаты наставнической деятельности;

4. обеспечить стажировку детских садов № 305, 31, 27, 20 по направлению «Наставничество в ДОУ»

5. проводить работу по обеспечению повышения компетенции профессионального городского сообщества педагогов при обмене опытом по различным актуальным направлениям.

1. **Ожидаемые результаты деятельности городской базовой площадки:**

- наставляемые педагоги самостоятельно организуют свою профессиональную деятельность и демонстрируют компетентность в вопросах общения с детьми и взрослыми;

- организована системная работа по научно-методическому обеспечению педагогов;

- детские сады № 305, 27, 20, 31, 70 успешно реализуют наставническую деятельность в своем ДОУ;

- организовано сообщество педагогов города по организации наставнической деятельности.

1. **Действия руководителя муниципальной образовательной организации и основные мероприятия городской базовой площадки:**

Действия руководителя и основные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Действия и мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Проведение семинара по инициации деятельности площадки в статусе ГБП: предложение идеи, целеполагание, планирование деятельности и ожидаемых результатов, определение состава команды проекта и исполнителей, обсуждение бюджета и материально-технического обеспечения  | 11.09 2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 2 | Издание приказа о составе команды проекта и исполнителей работ, о создании необходимых условий для их деятельности в статусе ГБП  | 11.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 3 | Организация семинаров команды проекта по разработке плана деятельности площадки  | 12.09.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257 |
| 4 | Определение и согласование размера стимулирующих выплат для участников ГБП | 05.09.2024-12.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 5 | Заключение соглашения о научно-методическом сопровождении деятельности площадки с КГПУ им. В.П. Астафьева | 05.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 6 | Согласование участников стажировочной городской базовой площадки с ДОУ № 305, 27, 20, 31 | 5.09.2024-12.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 7 | Определение тем для проведения организации наставнической деятельности в ДОУ  | до 01.10.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 8 | Подготовка дидактических и методических материалов для совместных мероприятий с педагогами  | 01.10.-31.10.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 9 | Рефлексивно-аналитический семинар «Корректировка плана наставнической деятельности при возникающих трудностях»  | 15.01.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 10 | Проведение открытого мероприятия площадки «Особенности эффективной наставнической деятельности в ДОУ»  | 22.01.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 11 | Проведение открытого мероприятия площадки «Основные трудности в реализации наставнической деятельности и способы их решения» | 25.02.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 12 | Проведение цикла мероприятий для наставляемых педагогов (согласно календарно-тематическому плану на 2024-2025 уч. г.)  | Сентябрь 2024-май 2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 13 | Разработка методических рекомендаций и чек листов для реализации наставнической деятельности для педагогов-наставников  | 1.04.2025-30.04.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 14 | Проведение открытого мероприятия площадки «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности в ДОУ»  | 29.04.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 15 | Рефлексивно-аналитический семинар «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности»  | 27.05.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 16 | Подготовка отчёта с анализом и результатами работы площадки  | 09.06.2025-20.06.2025 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 17 | Предоставление отчёта в КИМЦ  | 20.06.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |

1. **Ресурсы (кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение)**

Кадровое обеспечение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность, учёная степень, учёное звание | Краткое наименование организации | Выполняемая работа |
| 1 | Нестерова Елена Станиславовна, (организация и контроль деятельности городской базовой площадки) | Заведующий МАДОУ № 257 | МАДОУ № 257 | Организация и контроль деятельности городской базовой площадки, обеспечение кадрового потенциала. |
| 2 | Суптеля Анна Юрьевна | Старший воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведениеустановочныхвстреч скомандой,организационноесопровождениепедагогов-наставников приразработкесеминаров, составление плана работы и выстраивание системности в работе, методическое сопровождение педагогов- наставников и наставляемых.  |
| 3 | Царикова Лариса Михайловна, (руководство проекта «Наставничество» в ДОУ) | учитель-дефектолог, 1 квалификационная | МАДОУ № 257 | Реализация направление «Наставничество в ДОУ», составление плана работы и выстраивание системности в работе.  |
| 4 | Криль Елена Александровна  | педагог-психолог, высшая квалификационная 5категория | МАДОУ № 257 | Обеспечение психологической поддержки и сопровождения педагогов, проведение семинаров-практикумов и мероприятий для командыпедагоговМАДОУ № 257 |
| 5 | Бобкова Валерия Александровна | Воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведениеобучающихсеминаров-практикумов и мероприятий для командыпедагоговМАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 6 | Петрова Светлана Николаевна | воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведениеобучающихсеминаров-практикумов и мероприятий для командыпедагоговМАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 7 | Устинова Татьяна Николаевна | воспитатель | МАДОУ № 257 | Проведениеобучающихсеминаров-практикумов и мероприятий для командыпедагоговМАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 8 | Арамачева Людмила Викторовна | доцент кафедры психологии детства  | КГПУ им. В.П. Астафьева | Обеспечение методическим сопровождением и актуализацией современных тенденций по наставнической деятельности для команды МАДОУ № 257 |

Материально-технические условия

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинетный фонд | Групповые помещения МАДОУ № 257, музыкальный зал МАДОУ № 257 для проведения совместных семинаров-практикумов и организации открытых мероприятий для педагогов ДОУ № 305, 31, 27, 20 |
| Оборудование | проектор, ноутбук, колонки, столы, стулья, флипчарт  |
| Материалы  | Бумага А4, бумага для флипчарта, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта. |

Финансово-экономическое обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Описание расходов | Сумма, руб. | Источник финансирования |
| 1 | Канцелярия (бумага для флипчарта, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта. | 30 000 р. | Бюджетные и внебюджетные средства  |
| 2 | Стимулирующиесотрудникам МАДОУ № 257 | 150 000 р.  | Бюджетные средства |
|  | Итого: | 180 000 р. |  |

1. **Основные риски и их минимизация**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные риски | Предусматриваемые действия |
| Возможность незаконченности работы с педагогами по причине увольнения, заболеваний и других форс-мажорных обстоятельств. | Психологическое сопровождение коллектива |
| Незаинтересованность коллектива в предлагаемой деятельности | разработка плана с учетом разных видов деятельности с учетом интересов и возможностей всех участников процесса |