**Управленческий проект**

по сопровождению и поддержке деятельности городской базовой площадки

1. **Паспорт управленческого проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое название муниципальной образовательной организации  (по Уставу) | МАДОУ № 257 |
| Ф.И.О. руководителя муниципальной образовательной организации | Нестерова Елена Станиславовна, заведующий |
| Команда проекта | Суптеля Анна Юрьевна, старший воспитатель,  Царикова Лариса Михайловна, учитель-дефектолог,  Бобкова Валерия Александровна, воспитатель,  Криль Елена Александровна, педагог-психолог,  Петрова Светлана Николаевна, воспитатель  Устинова Татьяна Николаевна, воспитатель |
| Сроки реализации проекта | 01.10.2024-30.06.2025 |
| Тип городской базовой площадки (разработческий, внедренческий, стажировочный) | стажировочный |
| Тема деятельности городской базовой площадки | Выстраивание практик наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров. |
| Аннотация городской базовой площадки | В ходе реализации городской базовой площадки будет выстраиваться работа с наставляемыми педагогами по становлению и самостоятельной деятельности в профессии. Для этого будет проведен ряд совместных семинаров-практикумов, а также индивидуальная работа с педагогами по различным направлениям деятельности воспитателей. Разработаны методические рекомендации и чек-листы для комфортного вхождения в профессию. Также будет оказана психологическая поддержка участникам городской базовой площадки. В результате полученный опыт будет представлен педагогам-наставникам города, для того, чтобы они могли реализовать полученные знания на практике своего ДОУ. |
| Актуальность деятельности городской базовой площадки для образовательной организации и муниципальной системы образования города Красноярска | По региональной статистике в детских садах наблюдается нехватка кадров. Одной из возможных причин является то, что многие молодые специалисты недооценивают важность профессии педагога и выбирают другие сферы или не задерживаются в профессии надолго. Мы предполагаем, что это связано с недостаточным сопровождением молодого педагога в начальном периоде вхождения в профессиональную среду. Таким образом, встал вопрос о необходимости взаимодействия молодых специалистов с опытными педагогами-наставниками для изменения сложившейся практики. Важно отметить, что в помощи становления в профессии нуждаются не только выпускники ВУЗов и СУЗов, а также, методическое сопровождение необходимо и тем, кто ранее работал в других организациях, учебных заведениях, или решил поменять сферу деятельности.  Педагогу-наставнику необходимо помочь адаптироваться наставляемому специалисту к новым условиям, а также направить вектор его развития в профессии, научить приемам эффективной работы, показать важность занимаемой должности для того, чтобы человек захотел остаться в профессии. |
| Цель деятельности городской базовой площадки | Цель: передать позитивный опыт деятельности наставничества в ДОУ для повышения профессиональных компетенций педагогов ДОУ и города по актуальным направлениям ДОУ. |
| Критерии достижения цели городской базовой площадки | - наставляемые педагоги успешно реализуют полученные знания на практике;  - педагоги проявляют инициативу в организации мероприятий с детьми, родителями, коллективом;  - стажируемые педагоги-наставники города реализуют полученные знания в своих ДОУ, показывают достижимые результаты. |
| Задачи по достижению цели деятельности городской базовой площадки | - повышать профессиональную мотивацию наставляемых путем различных видов наставнической деятельности;  - выстраивать практики наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;  - демонстрировать успешный опыт, приносящий положительные результаты наставнической деятельности;  - обеспечить стажировку детских садов № 305, 31, 27, 20 по направлению «Наставничество в ДОУ»  - проводить работу по обеспечению повышения компетенции профессионального городского сообщества педагогов при обмене опытом по различным актуальным направлениям. |
| Ожидаемые результаты деятельности городской базовой площадки | - наставляемые педагоги самостоятельно организуют свою профессиональную деятельность и демонстрируют компетентность в вопросах общения с детьми и взрослыми;  - организована системная работа по научно-методическому обеспечению педагогов;  - детские сады № 305, 27, 20, 31 успешно реализуют наставническую деятельность в своем ДОУ;  - организовано сообщество педагогов города по организации наставнической деятельности. |
| Действия руководителя образовательной организации и основные мероприятия городской базовой площадки | *Подготовительный этап:*   1. Проведение семинара по инициации деятельности площадки в статусе ГБП: предложение идеи, целеполагание, планирование деятельности и ожидаемых результатов, определение состава команды проекта и исполнителей, обсуждение бюджета и материально-технического обеспечения (11.09 2024). 2. Издание приказа о составе команды проекта и исполнителей работ, о создании необходимых условий для их деятельности в статусе ГБП (11.09.2024) 3. Организация семинара команды проекта по разработке плана деятельности площадки (12.09.2024) 4. Определение и согласование размера стимулирующих выплат для участников ГБП 5. Заключение соглашения о научно-методическом сопровождении деятельности площадки с КГПУ им. В.П. Астафьева 6. Согласование участников стажировочной городской базовой площадки с ДОУ № 305, 27, 20, 31   *Основной этап:*  1.Организация обучающих семинаров команды проекта МАДОУ № 257 и исполнителей по реализации ГБП (11.09, 01.10, 15.10.2024).   1. Определение тем для проведения организации наставнической деятельности в ДОУ (до 01.10.2024) 2. Подготовка дидактических и методических материалов для совместных мероприятий с педагогами (01.10.-31.10.2024) 3. Рефлексивно-аналитический семинар «Корректировка плана наставнической деятельности при возникающих трудностях» (15.01.2025) 4. Проведение открытого мероприятия площадки «Особенности эффективной наставнической деятельности в ДОУ» (22.01.2025) 5. Проведение открытого мероприятия площадки «Основные трудности в реализации наставнической деятельности и способы их решения» (25.02.2025) 6. Проведение цикла мероприятий для наставляемых педагогов (согласно календарно-тематическому плану на 2024-2025 уч. г.) 7. Разработка методических рекомендаций и чек листов для реализации наставнической деятельности для педагогов-наставников (1.04.2025-30.04.2025) 8. Проведение открытого мероприятия площадки «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности в ДОУ» (29.04.2025) 9. Рефлексивно-аналитический семинар «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности» (27.05.2025)   *Завершающий этап:*   1. Подготовка отчёта с анализом и результатами работы площадки (09.06-20.06.2025) 2. Предоставление отчёта в КИМЦ (20.06.2024) |
| Ресурсное обеспечение | *Кадровое обеспечение:*  Нестерова Елена Станиславовна, заведующий (организация и контроль деятельности городской базовой площадки)  Суптеля Анна Юрьевна, старший воспитатель (организация методической поддержки и реализация ГБП)  Царикова Лариса Михайловна, учитель-дефектолог (руководство проекта «Наставничество» в ДОУ)  Криль Елена Александровна, педагог-психолог (психологическая поддержка и сопровождение педагогов)  Бобкова Валерия Александровна, воспитатель (проведение мероприятий)  Петрова Светлана Николаевна, воспитатель, (проведение мероприятий)  Устинова Татьяна Николаевна, воспитатель, (проведение мероприятий)  Арамачева Людмила Викторовна, доцент кафедры психологии детства КГПУ им. В.П. Астафьева (методическое оснащение)  *материально-техническое обеспечение:* проектор, ноутбук, колонки, столы, стулья, флипчарт, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта.  *Информационно-методическое сопровождение:*  Даутова, О. Б. Интеграция в профессию молодого педагога / О. Б. Даутова, Е. Ю. Игнатьева. – Текст : непосредственный // Образование : Ресурсы развития. Вестник ЛОИРО. – 2018. – № 4. – С. 61–64. 2.  Шакирова Д. М. Стратегии, формы и приемы наставничества: международный и региональный опыт / Д. М. Шакирова. – Текст : электронный // Современное образование : актуальные вопросы и инновации. – 2019. – № 4. – С. 323–328. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42477558>  <https://www.kimc.ms/pedagogam/nastavnichestvo/>  *Общее финансирование:*  Стимулирующие выплаты: 150 000 р.  Канцелярия: 30 000 р.  Итого: 180 000 р. |
| Основные риски реализации управленческого проекта | - Возможность незаконченности работы с педагогами по причине увольнения, заболеваний и других форс-мажорных обстоятельств;  - незаинтересованность коллектива в предлагаемой деятельности. |

1. **Актуальность темы для образовательной организации и/или муниципальной системы образования**

По указу президента Российской Федерации Путина В.В., 2023 год был объявлен годом педагога и наставника. Это связано с тем, что профессия педагога является важной для общества, но теряет свою значимость при выборе жизненного пути у молодежи. Поэтому миссией последующих нескольких лет является признание особого статуса педагогического работника, в том числе осуществляющего наставническую деятельность.

Если брать в расчет региональную статистику, можно отметить, что в данной ситуации в детских садах наблюдается нехватка кадров. Одной из возможных причин является то, что многие молодые специалисты недооценивают важность профессии педагога и выбирают другие сферы. И даже получив педагогическое профильное образование, не идут работать по профессии, а те, кто начинает работать по специальности, не задерживаются надолго в сфере образования. Мы предполагаем, что это связано с недостаточным сопровождением молодого педагога в начальном периоде вхождения в профессиональную среду. Таким образом, встал вопрос о необходимости взаимодействия молодых специалистов с опытными педагогами-наставниками для изменения сложившейся практики. С точки зрения современной европейской теории образования, наставник – человек, обладающий определенным опытом и знаниями, высоким уровнем коммуникации, стремящийся помочь своему подопечному приобрести опыт, необходимый и достаточный для овладения профессией (Льюис Г., менеджер-наставник–М.:изд-во Баланс-клуб, 2002. – 192 с.)

Важно отметить, что в помощи становления в профессии нуждаются не только выпускники ВУЗов и СУЗов, а также, методическое сопровождение необходимо и тем, кто ранее работал в других организациях, учебных заведениях, или решил поменять сферу деятельности.

Научно доказано, что начальный период вхождения в профессиональную среду специфичен своей напряженностью, важностью для личностного и профессионального развития начинающего педагога. От того, как пройдет этот период, зависит, состоится ли новоявленный педагог как профессионал, останется ли он в сфере образования или найдет себя в другом деле. Педагогу-наставнику необходимо помочь адаптироваться молодому специалисту к новым условиям, а также направить вектор его развития в профессии, научить приемам эффективной работы, показать важность занимаемой должности для того, чтобы человек захотел остаться в профессии.

Таким образом, для своей дальнейшей работы мы определили педагогов-наставников из опытных специалистов и следующую целевую группу:

- молодые специалисты, только закончившие образовательные организации среднего и высшего профессионального образования;

- сотрудники, впервые занявшие должность воспитателя/узкого специалиста;

- педагоги, имеющие опыт, но впервые поступившие на работу в наш детский сад.

1. **Цель деятельности городской базовой площадки и критерии ее достижения:**

**Цель:** передать позитивный опыт деятельности наставничества в ДОУ для повышения профессиональных компетенций педагогов ДОУ и города по актуальным направлениям ДОУ.

**Критериями** достижения цели мы отмечаем следующее:

- наставляемые педагоги успешно реализуют полученные знания на практике;

- педагоги проявляют инициативу в организации мероприятий с детьми, родителями, коллективом;

- стажируемые педагоги-наставники города реализуют полученные знания в своих ДОУ, показывают достижимые результаты.

**Целевая группа:** педагоги-наставники и наставляемые педагоги ДОУ.

1. **Задачи по достижению цели деятельности городской базовой площадки:**

1. повышать профессиональную мотивацию наставляемых путем различных видов наставническо й деятельности;

2. выстраивать практики наставнической деятельности в единую систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

3. демонстрировать успешный опыт, приносящий положительные результаты наставнической деятельности;

4. обеспечить стажировку детских садов № 305, 31, 27, 20 по направлению «Наставничество в ДОУ»

5. проводить работу по обеспечению повышения компетенции профессионального городского сообщества педагогов при обмене опытом по различным актуальным направлениям.

1. **Ожидаемые результаты деятельности городской базовой площадки:**

- наставляемые педагоги самостоятельно организуют свою профессиональную деятельность и демонстрируют компетентность в вопросах общения с детьми и взрослыми;

- организована системная работа по научно-методическому обеспечению педагогов;

- детские сады № 305, 27, 20, 31, 70 успешно реализуют наставническую деятельность в своем ДОУ;

- организовано сообщество педагогов города по организации наставнической деятельности.

1. **Действия руководителя муниципальной образовательной организации и основные мероприятия городской базовой площадки:**

Действия руководителя и основные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Действия и мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Проведение семинара по инициации деятельности площадки в статусе ГБП: предложение идеи, целеполагание, планирование деятельности и ожидаемых результатов, определение состава команды проекта и исполнителей, обсуждение бюджета и материально-технического обеспечения | 11.09 2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 2 | Издание приказа о составе команды проекта и исполнителей работ, о создании необходимых условий для их деятельности в статусе ГБП | 11.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 3 | Организация семинаров команды проекта по разработке плана деятельности площадки | 12.09.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257 |
| 4 | Определение и согласование размера стимулирующих выплат для участников ГБП | 05.09.2024-12.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 5 | Заключение соглашения о научно-методическом сопровождении деятельности площадки с КГПУ им. В.П. Астафьева | 05.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 6 | Согласование участников стажировочной городской базовой площадки с ДОУ № 305, 27, 20, 31 | 5.09.2024-12.09.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 7 | Определение тем для проведения организации наставнической деятельности в ДОУ | до 01.10.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 8 | Подготовка дидактических и методических материалов для совместных мероприятий с педагогами | 01.10.-31.10.2024 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 9 | Рефлексивно-аналитический семинар «Корректировка плана наставнической деятельности при возникающих трудностях» | 15.01.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 10 | Проведение открытого мероприятия площадки «Особенности эффективной наставнической деятельности в ДОУ» | 22.01.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 11 | Проведение открытого мероприятия площадки «Основные трудности в реализации наставнической деятельности и способы их решения» | 25.02.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 12 | Проведение цикла мероприятий для наставляемых педагогов (согласно календарно-тематическому плану на 2024-2025 уч. г.) | Сентябрь 2024-май 2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог, Бобкова В.А., воспитатель, Петрова С.Н., воспитатель, Устинова Т.Н., воспитатель |
| 13 | Разработка методических рекомендаций и чек листов для реализации наставнической деятельности для педагогов-наставников | 1.04.2025-30.04.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 14 | Проведение открытого мероприятия площадки «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности в ДОУ» | 29.04.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 15 | Рефлексивно-аналитический семинар «Результаты и эффекты внедрения методик наставнической деятельности» | 27.05.2025 | Суптеля А.Ю., ст. воспитатель МАДОУ № 257, Царикова Л.М., учитель-дефектолог |
| 16 | Подготовка отчёта с анализом и результатами работы площадки | 09.06.2025-20.06.2025 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |
| 17 | Предоставление отчёта в КИМЦ | 20.06.2024 | Нестерова Е.С., заведующий МАДОУ № 257 |

1. **Ресурсы (кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение)**

Кадровое обеспечение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность, учёная степень, учёное звание | Краткое наименование организации | Выполняемая работа |
| 1 | Нестерова Елена Станиславовна, (организация и контроль деятельности городской базовой площадки) | Заведующий МАДОУ № 257 | МАДОУ № 257 | Организация и контроль деятельности городской базовой площадки, обеспечение кадрового потенциала. |
| 2 | Суптеля Анна Юрьевна | Старший воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведение  установочных  встреч с  командой,  организационное  сопровождение  педагогов-наставников при  разработке  семинаров, составление плана работы и выстраивание системности в работе, методическое сопровождение педагогов- наставников и наставляемых. |
| 3 | Царикова Лариса Михайловна, (руководство проекта «Наставничество» в ДОУ) | учитель-дефектолог, 1 квалификационная | МАДОУ № 257 | Реализация направление «Наставничество в ДОУ», составление плана работы и выстраивание системности в работе. |
| 4 | Криль Елена Александровна | педагог-психолог, высшая квалификационная 5категория | МАДОУ № 257 | Обеспечение психологической поддержки и сопровождения педагогов, проведение семинаров-практикумов и мероприятий для  команды  педагогов  МАДОУ № 257 |
| 5 | Бобкова Валерия Александровна | Воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведение  обучающих  семинаров-практикумов и мероприятий для  команды  педагогов  МАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 6 | Петрова Светлана Николаевна | воспитатель, высшая квалификационная категория | МАДОУ № 257 | Проведение  обучающих  семинаров-практикумов и мероприятий для  команды  педагогов  МАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 7 | Устинова Татьяна Николаевна | воспитатель | МАДОУ № 257 | Проведение  обучающих  семинаров-практикумов и мероприятий для  команды  педагогов  МАДОУ № 257; обеспечение индивидуальной поддержки педагогов. |
| 8 | Арамачева Людмила Викторовна | доцент кафедры психологии детства | КГПУ им. В.П. Астафьева | Обеспечение методическим сопровождением и актуализацией современных тенденций по наставнической деятельности для команды МАДОУ № 257 |

Материально-технические условия

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинетный фонд | Групповые помещения МАДОУ № 257, музыкальный зал МАДОУ № 257 для проведения совместных семинаров-практикумов и организации открытых мероприятий для педагогов ДОУ № 305, 31, 27, 20 |
| Оборудование | проектор, ноутбук, колонки, столы, стулья, флипчарт |
| Материалы | Бумага А4, бумага для флипчарта, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта. |

Финансово-экономическое обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Описание расходов | Сумма, руб. | Источник финансирования |
| 1 | Канцелярия (бумага для флипчарта, маркеры, материалы необходимые для мастер-классов и презентации опыта. | 30 000 р. | Бюджетные и внебюджетные средства |
| 2 | Стимулирующие  сотрудникам МАДОУ № 257 | 150 000 р. | Бюджетные средства |
|  | Итого: | 180 000 р. |  |

1. **Основные риски и их минимизация**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные риски | Предусматриваемые действия |
| Возможность незаконченности работы с педагогами по причине увольнения, заболеваний и других форс-мажорных обстоятельств. | Психологическое сопровождение коллектива |
| Незаинтересованность коллектива в предлагаемой деятельности | разработка плана с учетом разных видов деятельности с учетом интересов и возможностей всех участников процесса |