

Принято на Педагогическом Совете
МАДОУ № 257
протокол № 1 от 14.02.2023 г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ № 257
Е.С. Нестерова Е.С. Нестерова
приказ № 01-12-081 от 14.02.2023 г.

Положение
о группе кратковременного пребывания детей
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 257 комбинированного вида»

г. Красноярск 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о группе кратковременного пребывания детей в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 257 комбинированного вида» (далее по тексту – Положение) направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях и прав ребенка» от 24.07.98 № 124 – ФЗ, Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания (далее по тексту – ГКП), созданной в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 257 комбинированного вида» (далее по тексту – МАДОУ) для детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

1.3. В своей деятельности группа кратковременного пребывания руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением администрации города Красноярска от 22.05.2007 № 304 и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей.

1.4. Группа кратковременного пребывания ставит своей целью обеспечение всестороннего развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, формирование у них основ готовности к школьному обучению, их социализации в коллективе сверстников и взрослых.

1.5. Настоящее Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания (ГКП) для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение, имеющее в своем составе ГКП, несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастными и психофизиологическими возможностями детей.

II. Организация деятельности ГКП

2.1. ГКП создается на базе МАДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к системе образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. ГКП открывается приказом руководителя МАДОУ по согласованию с территориальным отделом образования.

2.3. ГКП функционируют в МАДОУ с целью оказания помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и обучения детей в возрасте от 1,5 до 7-ми лет, организации присмотра и ухода за ними.

2.4. Основными задачами функционирования ГКП в МАДОУ являются:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников, поступающих в учреждение, реализующего программу дошкольного образования;
- обеспечение физического, психического, интеллектуального и личностного развития детей, с учётом их индивидуальных особенностей;
- формирование общей культуры личности детей;
- обеспечение ранней социализации детей и их адаптации в дошкольном образовательном учреждении;
- организация совместной деятельности детского сада с родителями (законными представителями) детей для полноценного развития;
- обеспечение досуговой деятельности ребёнка, организация мероприятий и развлечений, социального общения со сверстниками, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) и др.;
- обеспечение всем детям дошкольного возраста равных стартовых возможностей при поступлении в образовательную организацию.

2.5. Комплектование ГКП осуществляется как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Группа может открываться в течение учебного года, по мере комплектования. Комплектование детей в ГКП могут быть интегрированы в группы общеразвивающей направленности путем вливания по возрасту.

2.6. Режим работы ГКП определяется условиями функционирования МАДОУ и потребностями населения.

2.7. ГКП функционирует по гибкому режиму: 5 дней в неделю от 3 до 5 часов в день в промежутке с 07.00 до 12.00, в зависимости от возрастного состава детей группы, комплектования, потребностей родителей (законных представителей).

2.8. Прием в ГКП осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-

ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Прием детей в ГКП оформляется приказом руководителя МАДОУ о зачислении.

2.10. Отношения между образовательным учреждением, имеющим ГКП, и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.11. Детям из группы кратковременного пребывания предоставляется питание (завтрак и 2-ой завтрак).

2.12. Медицинское обслуживание детей ГКП осуществляется медицинским персоналом, закреплённым за МАДОУ органами здравоохранения.

2.13. Расчет родительской платы за содержание детей в ГКП происходит исходя из размеров родительской платы за содержание детей муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Красноярск, установленной правовым актом города.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется Образовательной программой дошкольного образовательного МАДОУ № 257.

3.2. Организация образовательного процесса в ГКП регламентируется учебным планом и расписанием НОД возрастной группы МАДОУ.

3.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условия для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

3.4. Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.5. Продолжительность занятий и режим работы в ГКП организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

3.6. При организации работы с детьми используются формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

3.7. Образование, воспитание, диагностика, развитие и коррекция развития детей ГКП осуществляются штатными педагогами МАДОУ.

3.8. Воспитанники ГКП в соответствии с уставными целями и задачами МАДОУ могут посещать дополнительные образовательные услуги.

IV. Управление и руководство ГКП

4.1. Руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация МАДОУ.

4.2. Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

V. Финансирование деятельности группы

5.1. Финансирование деятельности ГКП осуществляется Учредителем в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и планом финансово-хозяйственной деятельности на общее содержание МАДОУ.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ и другими локальными актами МАДОУ, определяющими функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ.